

INSTRUCCIONES PARA LOS AUTORES

La revista *Inter-Ação* acepta para publicación artículos, ensayos, reseñas y otros textos académicos (coloquio, entrevista, conferencia, etc.) inéditos, escritos en portugués o en otras lenguas, resultantes de estudios teóricos e investigaciones que median la producción del conocimiento sobre educación, englobando, principalmente, las siguientes temáticas o líneas de investigación: Cultura y procesos educativos; Educación, trabajo y movimientos sociales; Estado, políticas e historia de la educación; Formación del profesorado, profesionalización docente, prácticas educativas; y Fundamentos de los procesos educativos.

Cuando es atendida la condición de que los autores proponentes no hayan publicado en los tres últimos números de este periódico, la evaluación de los trabajos será efectuada por el sistema doble-ciego de evaluador *ad hoc* y de miembros del Consejo Científico. En caso de dictámenes divergentes se recorrerá a un tercer evaluador. Eventuales sugerencias de modificaciones por parte de la editora serán elaboradas con el consentimiento de los autores. Los textos publicados expresan opiniones de exclusiva responsabilidad de sus autores.

Todos los trabajos deben ser enviados mediante el *Sistema Eletrônico de Editoração de Revista* (SEER), a través de la dirección electrónica: <<https://www.revistas.ufg.br/interacao/index>>. El texto debe ser presentado en formato Microsoft Word y toda y cualquier posible identificación de autoría deberá ser omitida dentro del documento, pues la identificación de autoría se hará a través del sistema *metadados*.

Los metadatos (los “metadatos” son datos que describen datos, el término se refiere al llenado de algunos campos en el momento de la presentación del documento) deberán ser rellenados con el(los) nombre(s) del autor o de los autores, institución a la que pertenece(n), dirección de correo electrónico, dirección postal, teléfono(s) del autor o de los autores y títulos del artículo y de los resúmenes en la lengua original del artículo, en español

y en inglés. Es necesaria, también, una breve descripción en el ítem biografía, que será incluida al final del artículo.

El texto deberá ser presentado en editor de texto *Word*, tipo de letra *Times New Roman*, tamaño 12, espacio interlineado 1,5 y márgenes de 1.18 pulgadas (3 cm). El número máximo de páginas, para las diferentes colaboraciones debe ser: 18 para artículos, 12 para ensayos y comunicaciones científicas y 5 para reseñas. Esos límites incluyen los resúmenes y referencias bibliográficas.

Los artículos deberán presentar, al inicio, un resumen de lo máximo 10 líneas, que contengan objetivos, métodos principales, conclusiones y cuatro palabras-clave en la lengua del documento. También deben presentar el título, el resumen y las palabras-clave en español y en inglés al final del texto y antes de las referencias. Para mayores informaciones sobre la estructura del artículo, consulte la norma *ABNT NBR 6022/2003*, información y documentos-Artículo en publicación periódica científica impresa. Para obtener informaciones sobre la elaboración de los resúmenes consulte la norma *ABNT NBR 6028/2003* información y documentos-Resumen.

Todas la citas deberán ser presentadas de acuerdo con la norma *ABNT NBR 10520/2002* información y documentos-citas en documentos. Son normas generales: citas directas con hasta tres líneas son reproducidas entre comillas duplas exactamente como consta en el original, en el interior del texto y con la indicación de la fuente (AUTOR, año de la obra, página). Citas directas con más de tres líneas deberán figurar con margen de 4 centímetros a izquierda, con letra tamaño 10 y con espacio simple en las entrelineas, dispensando las comillas y con la indicación de la fuente (AUTOR, año de la obra, página).

Otras observaciones importantes: las notas deben ser objetivas, de naturaleza sustantiva, numerada y colocadas al final del texto (antes de las referencias), o sea, las notas deben abarcar comentarios y no meras indicaciones de autor y obra; las siglas y las abreviaciones deben aparecer extendidas cuando son citadas por primera vez en el texto; los cuadros, gráficos, mapas e ilustraciones, cuando imprescindibles para la comprensión del documento, deben ser insertados después del trecho al que se refieren, numerados y con la indicación de sus respectivas fuentes; las tablas insertadas en el interior del texto deberán seguir las orientaciones del IBGE para presentación de tablas.

Las referencias bibliográficas deberán ser presentadas al final del artículo, en orden alfabética. Para énfasis o destaque utilizar letra cursiva y no negrita. Las referencias deberán ser alineadas solamente a la izquierda, con espacio simple en las entrelineas. Consulte la norma de la *ABNT NBR 6023/2002* información y documentación-referencias.

Ejemplos (atención con las letras mayúsculas y las cursivas):

a) LIBRO COMPLETO CON SÓLO UN AUTOR:

APELLIDO, Nombre abreviado. *Título*: subtítulo. Edición. Local de publicación: Editora, fecha.

Ejemplo: GOMES, L. G. F. F. *Novela e sociedade no Brasil*. Niterói: EdUGG, 1998.

b) LIBRO COMPLETO CON DOS O TRES AUTORES:

APELLIDO, Nombre abreviado; APELLIDO, Nombre abreviado. *Título*: subtítulo. Edición. Local de publicación: Editora, fecha.

Ejemplo: NUDELMANN, A. A.; COSTA, E. A.; SELIGMAN, J. (Org.). *PAIR: perda auditiva induzida pelo ruído*. Porto Alegre: Bagagem Comunicação, 1997.

c) LIBRO COMPLETO CON MÁS DE TRES AUTORES:

APELLIDO, Nombre abreviado et al. *Título*: subtítulo. Traductor. Edición. Local de publicación: Editora, fecha.

VELOSO, H. P. et al. *Classificação da vegetação brasileira, adaptada a um sistema universal*. Rio de Janeiro: IBGE, 1991. 124 p.

d) CAPÍTULOS DE LIBROS:

APELLIDO, Nombre abreviados del autor del capítulo. Título del capítulo. In: APELLIDO, Nombre abreviado del autor/ organizador del libro. *Título del libro*. Edición. Local de publicación. Editora, fecha. Página.

Ejemplo: BERTICELLI, I. A. Currículo: tendências e filosofia. In: COSTA, M. V. (Org.). *O currículo nos limiares do contemporâneo*. Rio de Janeiro: DP&A, 1999. p. 159-176.

e) ARTÍCULOS EN PERIÓDICOS

APELLIDO, Nombre abreviado del autor del artículo. Título del artículo. *Título del periódico*, número del volumen, página inicial-final, fecha.

Ejemplo: CANEN, A.; OLIVEIRA, A. M. A. de. Multiculturalismo e currículo em ação: um estudo de caso. *Revista Brasileira de Educação*, Rio de Janeiro, n. 21, p. 61-74, sept./oct./nov./dic. 2002.

f) DISERTACIONES Y TESIS:

APELLIDO, Nombre abreviado. *Título*. Subtítulo. ¿Disertación? o ¿Tesis? Año. Número de hojas (Grado y Área de concentración) – Nombre de la Escuela, Universidad, local, fecha.

Ejemplo: RODRIGUES, M. E. de C. *A prática do professor na educação de adolescentes, jovens e adultos: a experiência do Projeto AJA de Goiânia-GO*. 2000. 250 f. Disertación (Maestría en Educación Brasileña) Facultad de Educación de la Universidad Federal de Goiás, Goiania, GO, 2000.

Los textos enviados a la revista Inter-Ação deben ser direccionados a una de las siguientes secciones:

SECCIÓN DOSIER: Sección en la que son publicados artículos, ensayos o conferencias científicas que contemplen la temática del dosier, de acuerdo con la Llamada para publicación, divulgada anteriormente.

SECCIÓN ARTÍCULOS: La sección artículos está compuesta por artículos científicos de asuntos relacionados con el foco y la finalidad de la revista, no siendo obligatorio contemplar la temática del dosier.

SECCIÓN RESEÑA: Esta sección está destinada a la publicación de reseñas, o sea, la exposición sucinta de lo que es presentado en obras relevantes para el foco o finalidad de la Inter-Ação.

SECCIÓN ENSAYO: La sección ensayo está destinada a la publicación de textos que tratan de un recorte específico en una temática y que, a pesar de no ser extensos y no tener la profundidad de un artículo, se centran en esa temática con relación al área estudiada.

SECCIÓN COMUNICACIONES CIENTÍFICAS: Esta sección recibe textos que son, generalmente, fruto de presentaciones en congresos, como conferencias u otro tipo de trabajos.

SECCIÓN TESIS Y DISERTACIONES: Esta sección está destinada a la publicación de los resúmenes de tesis y disertaciones defendidas en el Programa de Posgrado en Educación de la Facultad de Educación de la UFG.

SECCIÓN DOCUMENTO: Esta sección, utilizada únicamente por el Cuerpo Editorial, está destinada a la publicación de documentos oficiales, o sea, generalmente firmados por alguna instancia, y no por personas. Ej.: leyes, proyectos, reglamentos, manifiestos, etc.

Para informaciones complementares: (62) 3209-6319 o revistainteracao@gmail.com